

Vanessa SUCKERDOFF

SECRETAIRE ASSISTANTE POLYVALENTE

Née le 09 octobre 1974

FORMATION INITIALE

- 2011** Formation INFOGRAPHIE – MULTIMEDIA – NANTES - 44
Dreamweaver – Technique Référencement
- 2009** Formation INFOGRAPHIE – MULTIMEDIA – NANTES – 44
Perfectionnement Photoshop
- 2006** Formation INFOGRAPHIE – MULTIMEDIA – NANTES – 44
Photoshop – Illustrator – Indesign – Dreamweaver - Flash
- 1997** A.F.P.A - SAINT-HERBLAIN - 44
Actualisation Secrétariat Bureautique – WORD – EXCEL
- 1994-1995** Ecole Internationale TUNO – NANTES – 44
- Technique de vente, Correspondance commerciale
- Communication, Relations Publiques, Animation de groupe

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2002** **B.E.A – Bureau d'études ARLAUD – Chenôve - 21**
Gestion administrative, Suivi compte client, Comptabilité
- 2001** **CAISSE PRIMAIRE D'ASSURANCE MALADIE – Dijon - 21**
Agent administratif
- 1998-2000** **LA POSTE – Carquefou - 44**
Assistante commerciale, Secrétariat
- 1997** **GRAPHIBUS – Saint-Herblain - 44**
Secrétaire
- 1997** **MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES – Nantes - 44**
Vacataire, Service comptabilité
- 1996** **BANQUE POPULAIRE BRETAGNE ATLANTIQUE – Nantes - 44**
Employée de banque
- 1994-1996** **PLUSIEURS MISSIONS D'ACCEUIL DANS DIFFERENTES SOCIETES
PIERRE & VACANCES – GROUPE LUCIEN BARRIERE – CITES DES CONGRES
Nantes – La Baule – Les Sables d'Olonne**
Hôtesse d'accueil, Réceptionniste hôtelière, Standardiste

INFORMATIQUE

Word – Excel – Outlook – Internet – Corel Draw 11 – Adobe CS5 – Médiator 7 – Swish.